

Disciplinare di gara
(rif. Bando-tipo n. 3/2018 ANAC)

Procedura Aperta - Affidamento di servizi di architettura e ingegneria relativi a DL e CSE per lavori di demolizione, bonifica e costruzione di servizi abitativi pubblici ALER, in via Manzano 4 (MI).

Indirizzo stazione appaltante	Via Pola 12/14 – 20124 Milano
Tipologia della procedura	Procedura aperta
Codice CPV principale	71240000-2 Servizi architettonici, di ingegneria e pianificazione.
Codice CIG	8338152CB1
Codice CUP	H41H14000130009
Termine ultimo per la presentazione delle offerte	Ore 16:00 del 30/07/2020
Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti	Ore 12:00 del 21/07/2020
Prima seduta pubblica	Ore 09:30 del 31/07/2020
Criterio di Aggiudicazione	Offerta economicamente più vantaggiosa
Valore totale della procedura	Euro 445.653,84 oltre IVA e oneri
Valore dei costi non soggetti a ribasso	Euro 0
Responsabile Unico del Procedimento	Ing. Chiara Datta

1.	PREMESSE	4
2.	DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	4
2.1	Documenti di gara.....	4
2.2	Chiarimenti	5
2.3	Comunicazioni.....	5
3.	OGGETTO DELL'APPALTO	5
4.	DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI	7
4.1	Durata	7
4.2	Opzioni e rinnovi.....	8
5.	SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	8
6.	REQUISITI GENERALI	9
7.	REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA	10
7.1	Requisiti di idoneità	10
7.2	Requisiti di capacità economica e finanziaria	10
7.3	Requisiti di capacità tecnica e professionale	11
7.4	Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE	14
7.5	Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili	15
8.	AVVALIMENTO	15
9.	SUBAPPALTO.....	16
10.	GARANZIA PROVVISORIA	16
11.	SOPRALLUOGO.....	19
12.	PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	19
13.	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	19
14.	SOCCORSO ISTRUTTORIO	21
15.	CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	21
15.1	CAMPO “Domanda di partecipazione” – ALLEGATO 1”	22
15.2	CAMPO “Documento di gara unico europeo – ALLEGATO 2”	23
15.3	Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo.....	24
16.	CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA – OFFERTA TECNICA	27
17.	CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA – OFFERTA ECONOMICA.....	29
18.	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	30
18.1	Criteri di valutazione dell'offerta tecnica.....	30
18.2	Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica	31
18.3	Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica	32
18.4	Metodo per il calcolo dei punteggi	32
19.	SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA TELEMATICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	33
20.	COMMISSIONE GIUDICATRICE	34
21.	APERTURA DELLE BUSTE TELEMATICHE “OFFERTA TECNICA” ED “OFFERTA ECONOMICA” – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.....	34
22.	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	35
23.	AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	36
24.	ALTRE CONDIZIONI.....	38

25. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	38
26. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	38

1. PREMESSE

Con determina a contrarre del 12 giugno 2020, questa Amministrazione ha deliberato di affidare i servizi tecnici di Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di esecuzione dei lavori di demolizione, bonifica e costruzione di immobili di proprietà ALER, via Manzano 4, Milano.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

La presente procedura verrà esperita e condotta, prevalentemente, attraverso utilizzo del sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel" (di seguito per brevità anche solo "Sistema" e/o "Sintel" e/o "Piattaforma"), il cui funzionamento è disciplinato dal documento allegato "*Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel*" nel quale sono indicate: le modalità di registrazione alla Piattaforma, la dotazione informatica necessaria, le modalità di sottoscrizione, predisposizione e presentazione dei documenti, nonché le modalità di comunicazione con Infrastrutture Lombarde S.p.A. (di seguito per brevità anche "ILSPA" e/o "Stazione Appaltante"). Detto documento dovrà essere attentamente visionato dal Concorrente prima di presentare l'offerta. L'accesso alla Piattaforma è consentito dall'apposito *link* presente sul portale www.ariaspa.it, mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione e di aggiudicazione dell'offerta, le comunicazioni e gli scambi di informazioni.

Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale dell'Azienda Regionale Centrale Acquisti www.ariaspa.it nella sezione Help&Faq: "**Guide e Manuali**" e "**Domande Frequenti degli Operatori Economici**".

Il luogo di svolgimento del servizio è Milano [codice NUTS ITC4].

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo della Piattaforma Sintel è possibile contattare l'**Help Desk al numero verde 800.116.738**.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

2.1 Documenti di gara

La documentazione di gara comprende:

- 1) il presente Disciplinare di gara
- 2) Bando di gara;
- 3) Capitolato delle Prestazioni;
- 4) Documentazione tecnica gara Lavori - Progetto esecutivo e relativi atti di validazione e approvazione;
- 5) Capitolato speciale di Appalto lavori – Parte Amministrativa
- 6) Capitolato di Project Control - lavori
- 7) Schema di Contratto;
- 8) Patto di integrità in materia di appalti pubblici regionali approvato con D.G.R. n. XI/1751 del 17 giugno 2019 (pubblicato sul BURL Serie Ordinaria n. 26, del 26 giugno 2019);
- 9) i modelli *fac-simile*:
 - Allegati 1 -1A- Fac-simile Domanda di partecipazione;
 - Allegato 2 - Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)- MODELLO A;

- Allegato 2 Bis - Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) - MODELLO B integrativo per aggregazioni;

10) Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma Sintel.

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: www.ariaspa.it e sul sito della Stazione Appaltante www.ilsipa.it - “Sezione gare – Bandi aperti”.

2.2 Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare esclusivamente attraverso la funzionalità “*Comunicazioni della procedura*” della Piattaforma Sintel, entro e non oltre le ore **12:00** del giorno **21 luglio 2020**.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell’art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all’indirizzo internet www.ariaspa.it

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.3 Comunicazioni

Ai sensi dell’art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l’indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l’indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all’art. 76, comma 5, del Codice (tale indirizzo deve coincidere con quello inserito in fase di registrazione sulla piattaforma Sintel).

Tutte le comunicazioni tra Stazione Appaltante e Operatori Economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese attraverso la funzionalità “*Comunicazioni della Procedura*” della Piattaforma SINTEL.

Problemi temporanei nell’utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione Appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all’art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all’offerente si intende validamente resa a tutti gli Operatori Economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all’offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

3. OGGETTO DELL’APPALTO

Servizi tecnici di Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di esecuzione dei lavori di demolizione, bonifica e costruzione di edifici con destinazione a Servizi Abitativi Pubblici (ex e.r.p.) di proprietà ALER, via Manzano 4, Milano – CIG **8338152CB1**

Tabella n. 2 – Oggetto dell'appalto

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	<i>Servizi tecnici di Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di esecuzione</i>	<i>71240000-2 Servizi architettonici, di ingegneria e pianificazione</i>		<i>Euro 445.653,84</i>
Importo totale a base di gara				Euro 445.653,84

L'importo a base di gara è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a **€ 0,00 Iva e non è soggetto a ribasso.**

L'importo a base di gara è stato calcolato ai sensi del Decreto Ministeriale 17 giugno 2016, "Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art.24, comma 8, del D.Lgs n.50 del 2016".

Si riporta, nelle successive tabelle, l'elenco dettagliato delle prestazioni e dei relativi corrispettivi.

Tabella n. 3 – Categoria, ID delle opere e Tariffe

CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE		Grado Complessità <<G>>	Costo Categorie(€) <<V>>
	Codice	Descrizione		
EDILIZIA	E.06	<i>Edilizia residenziale privata e pubblica di tipo corrente con costi di costruzione nella media di mercato e con tipologie standardizzate.</i>	0,95	€ 6.678.949,02
STRUTTURE	S.03	<i>Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisorie di durata superiore a due anni.</i>	0,95	€ 1.313.013,23
IMPIANTI	IA.01	<i>Impianti per l'approvvigionamento, la preparazione e la distribuzione di acqua nell'interno di edifici o per scopi industriali - Impianti sanitari - Impianti di fognatura domestica od industriale ed opere relative al trattamento delle acque di rifiuto - Reti di distribuzione di combustibili liquidi o gassosi - Impianti per la distribuzione dell'aria compressa del vuoto e di gas medicali - Impianti e reti antincendio</i>	0,75	€ 324.187,49
IMPIANTI	IA.03	<i>Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice</i>	1,15	€ 514.889,49

IMPIANTI	IA.02	<i>Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico</i>	0,85	€ 476.952,12
----------	-------	--	------	---------------------

Costo complessivo dell'opera : **€ 9.307.991,35**

Percentuale forfettaria spese : 19,81%

L'appalto è finanziato con Fondi Europei derivanti dal POR/FESR 2014/2020, Asse 5 "Sviluppo urbano sostenibile". La corresponsione del compenso non è subordinata all'ottenimento del finanziamento dell'opera progettata, ai sensi dell'art. 24 co. 8 del Codice.

La contabilità relativa all'attività di bonifica dovrà essere eseguita a misura.

Il personale tecnico richiesto per lo svolgimento del servizio di cui all'oggetto è così composto:

- Direttore Lavori che ricoprirà anche il ruolo di CSE, qualora abilitato
- n. 1 addetto con qualifica di Direttore Operativo edile
- n. 1 addetto con qualifica di Direttore Operativo strutture
- n. 1 addetto con qualifica di Direttore Operativo impianti meccanici,
- n.1 addetto con qualifica di Direttore Operativo elettrici e speciali
- n.. 1 Addetto con qualifica di Ispettore alle strutture

Per il CSE

- n. 1 Coordinatore della sicurezza in fase di Esecuzione che deve coincidere con il DI qualora abilitato;

Si precisa che, ai sensi dell'art. 24 comma 5 del D. Lgs. 50/2016, indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario l'incarico è espletato da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati nel DGUE, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.

L'Ufficio di Direzione Lavori dovrà essere composto da professionalità e soggetti distinti; in tal senso lo stesso professionista non potrà rivestire più di un ruolo, ad eccezione del Direttore dei Lavori che ricoprirà anche il ruolo di CSE, qualora in possesso delle necessarie qualifiche

Si precisa che, qualora il Direttore dei Lavori non sia in possesso delle necessarie abilitazioni, il ruolo di CSE potrà essere svolto da uno dei Direttori Operativi, purché in possesso delle necessarie qualifiche di cui al successivo par. 7.2 lett. h₂

4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

4.1 Durata

La durata dell'appalto decorre dalla data di emissione di specifico Ordine di Servizio da parte del Responsabile Unico del Procedimento e termina con l'emissione del certificato di collaudo dei Lavori.

A mero titolo indicativo, e senza che ciò possa ingenerare pretesa o aspettativa alcuna da parte dell'Appaltatore, si segnala che il termine di esecuzione dei Lavori è stimato ad oggi in **1040 giorni** naturale consecutivi comprensivi del collaudo tecnico amministrativo **(i tempi sono soggetti a ribasso in procedura di gara lavori)**.

Si precisa, altresì, che il corrispettivo di cui alla presente procedura, quale risultante dall'applicazione all'importo a base di gara dello sconto offerto, è da intendersi fisso, invariabile ed onnicomprensivo né l'appaltatore potrà avanzare pretesa alcuna a seguito di eventuali proroghe che dovessero comportare

una dilatazione dei tempi di esecuzione dei Lavori, fatto salvo quanto disciplinato all'art. 5.3 dello Schema di Contratto.

4.2 Opzioni e rinnovi

Non sono previsti opzioni o rinnovi relativi al contratto di cui alla presente procedura.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 46 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. In particolare, sono ammessi a partecipare:

- a) liberi professionisti singoli od associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo;
- b) società di professionisti;
- c) società di ingegneria;
- d) prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 - e successivi aggiornamenti - stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- e) raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) ad h) del presente elenco;
- f) consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (in seguito anche consorzi stabili di società) e i GEIE;
- g) consorzi stabili professionali ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017;
- h) aggregazioni tra gli operatori economici di cui ai punti a), b) c) e d) aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 48 in quanto compatibili.

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lett. e) anche se non ancora costituiti con le modalità di cui all'art. 48, comma 8, del Codice.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui alle precedenti lett. f) e g) di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista) rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013). Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante la funzionalità “*Comunicazioni della Procedura*” della Piattaforma SINTEL.

Ai sensi dell’art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

Ai sensi dell’art. 46 comma 2 del Codice le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali nei seguenti termini:

- le società di professionisti tramite i requisiti dei soci;
- le società di ingegneria tramite i requisiti dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato.

7.1 Requisiti di idoneità

a) I requisiti di cui al D.M. 2 dicembre 2016 n. 263

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all’art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

b) (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) **Iscrizione nel registro delle imprese** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all’art. 83, comma 3 del Codice, presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per i professionisti che espletano l’incarico oggetto dell’appalto

c) **Iscrizione agli appositi albi professionali** previsti per l’esercizio dell’attività oggetto di appalto del soggetto personalmente responsabile dell’incarico.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all’art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Il concorrente indica il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi dell’iscrizione all’Albo del professionista incaricato.

Per i professionisti che espletano l’incarico di coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione

d) Requisiti di cui all’art. 98 del d.lgs. 81/2008.

Il concorrente indica i dati relativi al possesso, in capo al professionista, dei requisiti suddetti.

Per la comprova dei requisiti la stazione appaltante acquisisce d’ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell’operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

Per la comprova del requisito di cui alla lett. d), l’operatore economico dovrà fornire copia dell’attestato di frequenza e relativi aggiornamenti obbligatori al corso per la Sicurezza nei Cantieri ai sensi del Titolo IV del D.Lgs. 81/08 per la formazione dei coordinatori per la sicurezza in cantiere in fase esecutiva (CSE).

7.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria

e) **fatturato globale, per servizi di ingegneria e di architettura**, di cui all’art. 3, lett. vvvv) del D.Lgs. 50/2016, espletati nei migliori tre esercizi dell’ultimo quinquennio antecedente la pubblicazione del bando, per un importo pari a **1,5** volte l’importo a base di gara, pari ad **Euro 688.480,76** iva esclusa; tale requisito è

richiesto a garanzia della qualità della prestazione offerta e della serietà dell'offerente, in ragione della sua effettiva esperienza e della sua capacità di svolgere, in concreto, la prestazione oggetto di affidamento, al fine di tutelare al meglio l'interesse pubblico alla perfetta e regolare esecuzione del servizio in affidamento.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- idonea documentazione dalla quale si desuma il fatturato realizzato per **servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del D.Lgs. 50/2016** con riferimento al requisito di cui alla lettera **f₁) e f₂)**, che precede.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

7.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale

f) **Esecuzione** negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di **servizi di ingegneria e di architettura**, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo globale per ogni classe e categoria pari ad **1,5** volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie, come segue:

Categoria e ID delle opere	Valore delle opere	Importo complessivo minimo per l'elenco dei servizi
Edilizia E06	€ 6.678.949,02	€ 10.018.423,53
Strutture S.03	€ 1.313.013,23	€ 1.969.519,85
Impianti meccanici IA.01	€ 324.187,49	€ 486.281,24
Impianti meccanici IA.02	€ 476.952,12	€ 715.428,18
Impianti elettrici e speciali IA.03	€ 514.889,49	€ 772.334,24

g) **Esecuzione**, negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, di **due servizi "di punta" di ingegneria e di architettura**, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, relativi ai lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo totale non inferiore a **0,6** volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie e riferiti a tipologie di lavori analoghi per dimensione e per caratteristiche tecniche a quelli oggetto dell'affidamento, per i seguenti importi:

Categoria e ID delle opere	Valore delle opere	Importo complessivo minimo per l'elenco dei servizi
----------------------------	--------------------	---

Edilizia E06	€ 6.678.949,02	€ 4.007.369,41
Strutture S.03	€ 1.313.013,23	€ 787.807,94
Impianti meccanici IA.01	€ 324.187,49	€ 194.512,49
Impianti meccanici IA.02	€ 476.952,12	€ 286.171,27
Impianti elettrici e speciali IA.03	€ 514.889,49	€ 308.933,69

La comprova dei suddetti requisiti è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità:

- copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, del periodo di esecuzione, delle classi e categorie dei lavori cui gli stessi si riferiscono e dei relativi importi;

In caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, del periodo di esecuzione, delle classi e categorie dei lavori cui gli stessi si riferiscono e dei relativi importi;

Nel caso in cui tali certificati non fossero disponibili, la prova potrà essere data in conformità a quanto previsto dalla Determinazione n. 20/2003 dell'A.V.C.P.

Si precisa che, con riferimento ai requisiti di cui alle lettere **f)** e **g)** che precedono, i servizi possono essere ripetuti/riproposti. I servizi valutabili sono quelli iniziati, ultimati e approvati nell'arco temporale di riferimento, *ovvero* la parte di essi ultimata e approvata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente; non rileva al riguardo la mancata realizzazione dei lavori ad essa relativi.

h_{1a}) per i soggetti organizzati in forma societaria, (società di professionisti e società di ingegneria) numero medio annuo del personale tecnico, utilizzato negli ultimi tre anni — (comprendente i soci attivi, i dipendenti e i consulenti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partita IVA e che firmino il progetto, ovvero firmino i rapporti di verifica del progetto, ovvero facciano parte dell'ufficio di direzione lavori e che abbiano fatturato nei confronti della società offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA), espresso in termini di risorse a tempo pieno (*Full Time Equivalent, FTE*) — in una misura non inferiore a n. **10** (dieci) unità (*pari a 2 volte le unità stimate per lo svolgimento della progettazione*).

h_{1b}) per i professionisti singoli e associati, numero di unità minime di tecnici, (comprendente i dipendenti e i consulenti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partita IVA e che firmino il progetto, ovvero firmino i rapporti di verifica del progetto, ovvero facciano parte dell'ufficio di direzione lavori e che abbiano fatturato nei confronti del soggetto offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA), espresso in termini di risorse a tempo pieno (*Full Time Equivalent, FTE*), in una misura non inferiore a n. **10** (dieci) unità, da raggiungere anche mediante la costituzione di un raggruppamento temporaneo di professionisti (*pari a 2 volte le unità stimate per lo svolgimento della progettazione*).

La comprova del requisito è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità:

- copia conforme dei libri matricola, ovvero del libro unico del lavoro, ovvero dei contratti di lavoro, ovvero delle lettere di incarico o altri documenti equipollenti idonei a comprovare la disponibilità del personale tecnico nella misura minima richiesta.

h₂) Possesso almeno dei seguenti titoli professionali da parte del prestatore di servizio e dei componenti del gruppo di lavoro:

RUOLO	REQUISITO
Professionista incaricato della direzione dei lavori.	Laurea magistrale in architettura o ingegneria; abilitazione all'esercizio della professione; iscrizione al relativo Ordine Professionale con anzianità di almeno 10 anni o ai registri previsti dalla rispettiva legislazione nazionale per gli operatori stranieri.
Professionista incaricato del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed in fase di esecuzione.	<i>Laurea magistrale in architettura o ingegneria; abilitazione all'esercizio della professione; iscrizione al relativo Ordine Professionale con anzianità di almeno 10 anni o ai registri previsti dalla rispettiva legislazione nazionale per gli operatori stranieri.</i> Possesso dei requisiti di cui all'articolo 98 del d.lgs 81/2008.
Addetto con qualifica di Direttore Operativo edile	Laurea magistrale in architettura o ingegneria (settore civile); abilitazione all'esercizio della professione; iscrizione al relativo Ordine Professionale da almeno 3 anni o ai registri previsti dalla rispettiva legislazione nazionale per gli operatori stranieri.
Addetto con qualifica di Direttore Operativo strutture	Laurea magistrale in architettura o ingegneria (settore civile); abilitazione all'esercizio della professione; iscrizione al relativo Ordine Professionale da almeno 3 anni o ai registri previsti dalla rispettiva legislazione nazionale per gli operatori stranieri.
Addetto con qualifica di Direttore Operativo impianti meccanici	Laurea magistrale in architettura o ingegneria (settore civile/industriale); abilitazione all'esercizio della professione; iscrizione al relativo Ordine Professionale da almeno 3 anni o ai registri previsti dalla rispettiva legislazione nazionale per gli operatori stranieri.
Addetto con qualifica di Direttore Operativo elettrici e speciali	Laurea magistrale in architettura o ingegneria (settore civile/industriale); abilitazione all'esercizio della professione; iscrizione al relativo Ordine Professionale da almeno 3 anni o ai registri previsti dalla rispettiva legislazione nazionale per gli operatori stranieri.
Addetto con qualifica di Ispettore alle strutture	Laurea triennale in architettura o ingegneria (settore civile); abilitazione all'esercizio della professione; iscrizione al relativo Ordine Professionale da almeno 3

	anni o ai registri previsti dalla rispettiva legislazione nazionale per gli operatori stranieri.
--	--

Il possesso dei requisiti di cui al presente paragrafo deve essere dichiarato compilando la parte IV Sez. A del DGUE indicando che si fa riferimento al requisito 7.3 lett. h2).

E' prevista l'equipollenza dei titoli esteri anche in ossequio al principio di reciprocità, nonché le esperienze professionali pertinenti.

La comprova del requisito è fornita mediante certificato di iscrizione all'Albo professionale e mediante certificazione in corso di validità che attesti il possesso della qualifica riportata nella precedente tabella.

7.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE

N.B.: nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice.

La mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese di tipo verticale, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del Codice, esegue le prestazioni indicate come principali, anche in termini economici, le mandanti quelle indicate come secondarie.

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

È fatto obbligo agli operatori economici, che intendono riunirsi o si sono riuniti in Raggruppamento Temporaneo, di indicare in sede di gara le parti del servizio che intendono assumere, nel rispetto di quanto sopra indicato.

Alle aggregazioni di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria. Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti del D.M. 263/2016 di cui al **punto 7.1 lett. a)** devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al **punto 7.1 lett. b)** deve essere posseduto da:

- ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorzianti o GEIE;
- ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo di cui al **punto 7.1 lett. c)**, è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il requisito relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008 previsto dal **punto 7.1 lett. d)** è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.

Il requisito relativo al **fatturato globale** di cui al **punto 7.2 lett. e)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.

Il requisito dei **servizi “analoghi”** di cui al precedente punto **7.3 lett. f)** nell’ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale deve essere posseduto nel complesso dal raggruppamento, sia dalla mandataria, in misura maggioritaria, sia dalle mandanti.

Nell’ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale ciascun componente deve possedere il requisito in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale.

Il requisito dei **servizi “di punta”** di cui al precedente punto **7.3 lett. g)**, non è frazionabile con riferimento al singolo servizio, deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo *orizzontale* nel complesso, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito in misura maggioritaria.

Il requisito dei due servizi di punta relativi alla singola categoria e ID può essere posseduto da due diversi componenti del raggruppamento, salva l’infrazionabilità del singolo servizio.

Nell’ipotesi di raggruppamento temporaneo *verticale* ciascun componente deve possedere il requisito in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale.

7.5 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili

I consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

I requisiti del D.M. 263/2016 di cui al **punto 7.1 lett. a)** devono essere posseduti:

- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dal consorzio e dalle consorziate, secondo quanto indicato all’art. 5 del citato decreto;
- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all’art. 1 del citato decreto.

Il requisito relativo all’iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al **punto 7.1 lett. b)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito relativo all’iscrizione all’Albo di cui al **punto 7.1 lett. c)** deve essere posseduto dal consorzio o da una delle consorziate esecutrici.

Il requisito relativo all’abilitazione di cui all’art. 98 del d.lgs. 81/2008 previsto dal **punto 7.1 lett. d)** è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.

I requisiti di capacità economica e finanziaria/tecnica e professionale di cui ai punti 7.2 e 7.3 ai sensi dell’art. 47 del Codice, devono essere posseduti dal consorzio che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

I requisiti di capacità economica e finanziaria/tecnica e professionale di cui ai punti 7.2 e 7.3 ai sensi dell’art. 47 comma 2bis del Codice, la sussistenza in capo ai consorzi stabili è valutata, a seguito della verifica della effettiva esistenza dei predetti requisiti in capo ai singoli consorziati.

8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell’art. 89 del Codice, l’operatore economico, singolo o associato ai sensi dell’art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all’art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l’avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale di cui al precedente punto **7.1**.

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché di una dichiarazione integrativa nei termini indicati al punto 15.3.2.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto **2.3**, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi **causa di esclusione dalla gara** - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

9. SUBAPPALTO.

Fatto salvo quanto disposto all'art. 31, comma 8 del Codice, è vietato il subappalto anche parziale delle prestazioni oggetto del presente affidamento.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari a 2% del prezzo base dell'appalto ai sensi dell'art. 93, comma 1 del Codice e precisamente di importo pari ad **Euro 8.913,08**, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.
- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a **rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e

ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia provvisoria è costituita:

- a) fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con D.M. 31/2018 pubblicato sulla G.U.R.I n. 83 del 10 aprile 2018;
- 4) avere validità per 12 mesi dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 7) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante – formato p7m;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005 purché sia presente il codice di controllo.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente

potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.
- c. Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.). Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Per la **stipula del contratto di appalto**, l'Aggiudicatario sarà tenuto a produrre:

- a) garanzia definitiva di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, rilasciata dai soggetti e con le modalità di cui al citato articolo, pari al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale o a maggiore importo calcolato secondo l'articolo citato.
La suddetta garanzia avrà validità fino alla data di emissione del collaudo delle opere.
- b) polizza di responsabilità civile professionale, emessa da primaria compagnia assicurativa autorizzata all'esercizio del ramo responsabilità civile generale nel territorio dell'Unione Europea, per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di competenza, con un massimale pari a: **Euro 2.500.000,00.**

Nel caso di polizza professionale generale per l'intera attività, questa deve essere integrata con idonea dichiarazione della compagnia di assicurazione che garantisca le predette condizioni per lo specifico servizio affidato.

In caso di raggruppamento, ogni singolo membro del raggruppamento potrà avvalersi della propria polizza professionale purché il massimale di ciascuna polizza non sia inferiore a quello richiesto.

L'Operatore economico deve rilasciare dichiarazione circa il possesso e il mantenimento della copertura assicurativa fino al collaudo delle opere.

La garanzia deve essere **firmati digitalmente dal fideiussore – formato p7m, ovvero presentati in altro formato purché sia presente il codice di controllo; in entrambi i casi deve essere allegato il documento attestante i poteri di firma del soggetto garante.**

Si precisa che la garanzia richieste deve essere conforme agli schemi tipo contenuti nel D.M. 31/2018 pubblicato sulla G.U.R.I. n. 83 del 10 aprile 2018.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo **è ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

11. SOPRALLUOGO

Non è previsto sopralluogo sulle aree interessate dalla presente procedura.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

Nell'ambito delle iniziative volte ad assicurare supporto economico ai cittadini, alle amministrazioni e alle imprese, ai sensi dell'art. 65 del decreto legge n. 34, pubblicato sul supplemento ordinario alla Gazzetta Ufficiale n. 128 del 19 maggio 2020 e come confermato dal comunicato del Presidente dell'Anac del 20 maggio 2020, la presente procedura è esonerata dalla contribuzione dovuta all'Autorità Nazionale Anticorruzione ai sensi dell'art. 1, comma 65, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, in quanto avviata dal 19 maggio 2020 al 31 dicembre 2020.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Per la presentazione dell'offerta, i Concorrenti dovranno accedere alla Piattaforma Sintel, sezione "Invia offerta" e procedere secondo le regole indicate e descritte dettagliatamente nell'allegato "Modalità di utilizzo della Piattaforma telematica Sintel", mediante il caricamento su Sintel delle informazioni e dei documenti di seguito indicati.

La procedura di invio dell'offerta potrà essere eseguita in tempistiche differenti, mediante il salvataggio dei dati e delle attività eseguite, fermo restando che l'invio dell'offerta deve essere necessariamente completato, entro e non oltre il termine perentorio delle ore **16:00 del giorno 30/07/2020**, di cui al punto IV.2.2) del Bando di Gara.

In particolare, dovrà essere svolta la sequenza procedurale dettagliatamente descritta nel sopra citato allegato che consente di predisporre e inviare:

- la busta telematica contenente la Documentazione amministrativa;
- la busta telematica contenente l'Offerta tecnica;
- la busta telematica contenente l'Offerta economica.

Il completamento della procedura di presentazione dell'offerta dovrà avvenire mediante la funzionalità "Invio offerta" al termine dell'avvenuto inserimento dei dati richiesti nelle varie fasi di predisposizione dell'offerta e del caricamento a Sistema della documentazione.

I passaggi dovranno essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema, fermo restando che la Piattaforma consente di modificare i passi procedurali già eseguiti e completati sino al momento della sottoscrizione finale del documento riassuntivo generato in automatico in formato .pdf dal Sistema.

Al Concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'Offerta, i documenti che compongono l'offerta. Si raccomanda la massima attenzione nell'inserire detti allegati nella sezione pertinente ed in particolare, di non indicare o, comunque, fornire i dati dell'offerta economica in sezioni diverse da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla presente procedura.

È obbligo del concorrente e buona norma di diligenza professionale del concorrente connettersi a Sintel

con un congruo anticipo prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte in maniera tale da inserire i dati, sottomettere ed inviare i documenti correttamente e risolvere eventuali problematiche di comprensione del funzionamento della Piattaforma per tempo.

Il mancato invio dell'offerta secondo le modalità e nei termini prescritti dalla documentazione di gara è imputabile unicamente al Concorrente.

Si precisa che qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, verranno adottati i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del d. lgs. n. 50/2016, anche disponendo la sospensione del termine per la ricezione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento dei mezzi e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento.

Nei casi di sospensione e proroga, il Sistema assicura che, fino alla scadenza del termine prorogato, venga mantenuta la segretezza delle offerte inviate.

È consentito agli operatori economici che hanno già inviato l'offerta di ritirarla ed eventualmente sostituirla.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte - **digitalmente** (con firma digitale valida e certificata) - dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Le offerte tardive **saranno escluse e non saranno accettate dalla Piattaforma Sintel** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per **12** mesi dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

15. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta telematica amministrativa contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

Il Concorrente accede con le proprie chiavi di accesso alla Piattaforma Sintel e al primo step di sottomissione dell'offerta, negli appositi campi presenti in Piattaforma dovrà allegare la seguente documentazione, debitamente compilata e firmata digitalmente.

E' fatto salvo, in ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità delle dichiarazioni richieste dal presente disciplinare, quanto previsto ai sensi e per gli effetti dell'art. 80 e dall'art. 83 comma 9 D.Lgs. n. 50/2016.

La domanda di partecipazione e tutte le dichiarazioni sostitutive previste dal presente paragrafo devono essere redatte preferibilmente in conformità ai modelli predisposti e messi a disposizione dalla Stazione Appaltante sul sito www.ariaspa.it. La sottoscrizione delle suddette dichiarazioni deve essere effettuata tramite firma digitale certificata.

Qualora sia richiesto dal Sistema ovvero qualora il Concorrente preveda il caricamento di numerosi file utilizzando un formato di compressione – quale, a titolo esemplificativo e non esaustivo, in formato elettronico “.zip” ovvero “.rar” ovvero “.7z” ovvero equivalenti software di compressione dati, tutti i singoli file in esso contenuti dovranno essere firmati digitalmente, mentre la cartella compressa stessa non dovrà essere firmata.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di modificare il nome o l'estensione di file e cartelle, qualora ciò risultasse necessario al fine di permettere l'apertura dei file o delle cartelle stesse; l'operazione è condotta nell'interesse del Concorrente e non vincola in nessun modo la Stazione Appaltante alla riuscita dell'operazione.

15.1 CAMPO “Domanda di partecipazione” – ALLEGATO 1”

Nel Campo “Domanda di partecipazione – Allegato 1” – allegare la domanda di partecipazione, sottoscritta digitalmente.

La domanda di partecipazione è redatta preferibilmente secondo il modello “Domanda di partecipazione” e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta **digitalmente con firma valida e certificata**:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa

aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

La domanda di partecipazione può essere sottoscritta digitalmente anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso il concorrente allega:

- copia conforme all'originale della procura.

15.2 CAMPO “Documento di gara unico europeo – ALLEGATO 2”

Nel Campo “DGUE” – allegare il Documento di Gara Unico Europeo – MODELLO A e, se del caso, anche il MODELLO B (integrativo per aggregazioni), con il quale, ai sensi del D.P.R. 445/2000, il legale rappresentante del Concorrente o un suo procuratore (allegando, in tal ultimo caso, la relativa procura) attesta per sé e per tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, D.Lgs. 50/2016, il possesso dei requisiti generali e speciali indicati la partecipazione alla procedura.

Il concorrente, previo rilascio del consenso al trattamento dei dati personali ((Regolamento UE 675/2016) compila il DGUE preferibilmente secondo il modello “Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)- MODELLO A” ed eventualmente secondo il modello “Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) - MODELLO B (integrativo per aggregazioni)”, secondo quanto di seguito indicato. Nel caso in cui il concorrente non volesse avvalersi del modello messo a disposizione per la presente procedura, dovrà comunque rilasciare il consenso al trattamento dei dati personali (Regolamento UE 675/2016) mediante la presentazione del modulo messo a disposizione (da pag. 1 a pag. 3).

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento e allega la documentazione necessaria come specificata al Campo “Avvalimento” di cui al successivo paragrafo **15.3.2**

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**α**» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. **7.1** del presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. **7.2** del presente disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. **7.3** del presente disciplinare;

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato e firmato digitalmente con firma valida e certificata:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

La Stazione Appaltante potrà effettuare, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate. Qualora dai predetti controlli emergesse la non veridicità di quanto dichiarato, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e si procederà alla conseguente denuncia penale.

15.3 Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo

15.3.1 Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

- Patto di integrità in materia di appalti pubblici regionali

Dall'apposito menu a tendina **"Patto d'integrità"** presente in Piattaforma, il Concorrente accetta il patto di integrità approvato con D.G.R. n. XI/1751 del 17 giugno 2019 (pubblicato sul BURL Serie Ordinaria n. 26, del 26 giugno 2019) allegato alla documentazione di gara (art. 1, comma 17, della l. 190/2012) tale dichiarazione sarà poi firmata digitalmente dal Concorrente sul "Documento di offerta" prodotto all'ultimo step dalla Piattaforma.

- Accettazione condizioni di gara

Dall'apposito menu a tendina **"Condizioni della procedura"** presente in Piattaforma, il Concorrente accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara. Tale dichiarazione sarà poi firmata digitalmente dal Concorrente sul "Documento di offerta" prodotto all'ultimo step dalla Piattaforma.

- Remunerazione dell'Offerta

Dall'apposito menu a tendina **"Remunerazione dell'Offerta"** presente in Piattaforma, il Concorrente dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

- a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
- b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;

- Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

Operatori non residenti in Italia

Dall'apposito menu a tendina **"Operatori non residenti in Italia"** presente in Piattaforma, il Concorrente si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

15.3.2 Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

- **Campo "Avvalimento" (campo di compilazione NON obbligatoria)**

Nel Campo **"Avvalimento"**, il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, previo rilascio del consenso al trattamento dei dati personali (Regolamento UE 675/2016) contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI. Nel caso in cui l'ausiliaria non volesse avvalersi del modello messo a disposizione per la presente procedura, dovrà comunque rilasciare il consenso al trattamento dei dati personali (Regolamento UE 675/2016) mediante la presentazione del modulo messo a disposizione (da pag. 1 a pag. 3);
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) copia del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

- **Campo "Cauzioni e Garanzie"**

Nel Campo **"Cauzioni e Garanzie"**, il concorrente allega:

- a) la garanzia provvisoria di cui al precedente punto **10**, lettera 1);
- b) l'impegno del fideiussore di cui al precedente punto **10**, lettera 2)
- c) copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione (*se del caso*). In caso di RTC costituito o costituendo o Coassicurazione tutti i soggetti che partecipano alla procedura dovranno essere in possesso delle certificazioni.

- **Campo "Comprova requisiti" (campo di compilazione NON obbligatoria)**

Nel Campo **"Comprova requisiti"** è facoltà del Concorrente anticipare la presentazione della documentazione richiesta a comprova del possesso dei requisiti di ordine soggettivo/professionale, di capacità economico-finanziaria e tecnica di cui ai punti **III.1.2)** e **III.1.3)** del Bando di Gara, ai fini di accelerare le tempistiche di aggiudicazione della presente procedura.

15.3.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 15.1.

- **Campo "RTI costituiti" (campo di compilazione NON obbligatoria)**

Nel Campo "RTI costituiti" allegare:

Per i raggruppamenti temporanei di Concorrenti già costituiti:

- copia del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, con atto pubblico o scrittura privata autenticata, corredata dalla procura speciale rilasciata al legale rappresentante della mandataria, precisando le quote di partecipazione di ciascun soggetto; l'atto costitutivo deve contenere una clausola relativa alle modalità di fatturazione e di pagamento nei rapporti tra mandataria e mandanti e deve contenere, altresì, contenere una clausola di adempimento agli obblighi di cui alla L. 136/2010 e ss.mm.ii. nei rapporti tra mandataria e mandanti, conformemente a quanto previsto nello Schema di Contratto.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

16. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA – OFFERTA TECNICA

Al successivo step di sottomissione di offerta, nel **Campo “Offerta Tecnica”**, il concorrente, dovrà allegare esclusivamente l’Offerta Tecnica **firmata digitalmente**.

La busta telematica “Offerta tecnica” contiene, **a pena di esclusione**, il seguente documento:

- a) «*Relazione tecnico-metodologica*».

Quest’ultima è costituita da un unico elaborato composto da non più di **15 facciate di testo** numerate e in formato A4 (incluse immagini o rappresentazioni grafiche – esclusi indice, copertina e retrocopertina) scritto con interlinea 1 e corpo del carattere non inferiore al 10, nel quale il concorrente, in coerenza con i contenuti della Documentazione tecnica posta a base di gara, illustra le modalità con cui, se aggiudicatario, intende svolgere le prestazioni oggetto dell’incarico, con particolare riferimento ai parametri di valutazione di seguito indicati.

Si precisa altresì che, eventuali pagine eccedenti il limite previsto non saranno tenute in considerazione ai fini della valutazione dell’offerta tecnica.

In particolare, dovranno essere descritti, in paragrafi distinti e separati, i seguenti elementi:

PT.1 ADEGUATEZZA DELL’OFFERTA (PUNTI 40)

Descrizione di un massimo n. 3 (tre) servizi pregressi svolti, relativi a interventi ritenuti dal Concorrente significativi della propria capacità di realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti tra interventi qualificabili affini, dal punto di vista dei contenuti e della complessità dell’oggetto rispetto a quelli oggetto dell’affidamento.

Per ciascun servizio, tra l’altro, dovranno essere indicati i seguenti contenuti minimi:

- a) descrizione dell’opera e importo dell’incarico
- b) oggetto della prestazione (progettazione/ direzione lavori ...)
- c) importo dei lavori;
- d) luogo di esecuzione;
- e) committente;
- f) periodo di esecuzione;
- g) indicazioni delle classi e categorie (con i relativi importi) nelle quali l’opera si suddivide e del tipo di prestazione svolta per ciascuna classe e categoria;
- h) attestazione di aver concluso la prestazione senza contenziosi con il committente.

I servizi proposti saranno valutati in ragione della maggiore o minore affinità delle prestazioni eseguite con la prestazione che in caso di aggiudicazione il Concorrente sarà chiamato a svolgere.

In particolare i servizi proposti saranno valutati secondo i seguenti sub criteri:

PT. 1.1 - Grado di attinenza, dei servizi presentati, all’oggetto dell’affidamento con riferimento all’insieme delle categorie di servizi di cui è composto e alla tipologia di intervento (DEMOLIZIONE, BONIFICA AMBIENTALE, COSTRUZIONE NELL’AMBITO DI EDILIZIA RESIDENZIALE) - (punti 16)

Il concorrente attraverso la presentazione dei tre servizi richiesti dovrà dimostrare di possedere le capacità di svolgere l’incarico nella sua globalità. Costituiranno pertanto elemento preferenziale di valutazione i servizi proposti comprensivi di tutte le discipline richieste dalla documentazione tecnica posta a base gara ed i servizi che comprendano le prestazioni richieste (direzione lavori, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, direzione operativa) oltretutto maggiormente attinenti con la tipologia d’intervento oggetto della procedura (demolizione, bonifica ambientale, costruzione nell’ambito di edilizia residenziale)

PT. 1.2 - Tipologia, complessità, caratteristiche tecniche e peculiarità dei servizi presentati che rendono la prestazione qualificante - (punti 12)

Il concorrente attraverso la presentazione dei tre servizi dovrà dimostrare di possedere le capacità di affrontare le diverse tematiche esecutive, illustrando gli eventuali elementi di particolare complessità del progetto/cantiere con evidenziate le soluzioni adottate, oltreché il contesto di inserimento, le caratteristiche tecniche e le peculiarità delle opere oggetto del servizio proposto. Costituiranno pertanto elemento preferenziale di valutazione i servizi proposti che risulteranno essere maggiormente attinenti al servizio oggetto della presente procedura.

PT. 1.3 Professionalità e adeguatezza dei servizi presentati nei diversi ambiti progettazione/direzione lavori - (punti 12).

Il concorrente attraverso la presentazione dei tre servizi richiesti dovrà dimostrare di possedere le capacità di sviluppare con professionalità e adeguatezza i diversi ambiti progettuali e realizzativi, privilegiando gli ambiti che maggiormente caratterizzano il servizio oggetto della procedura, oltre che la capacità di svolgere l'incarico di direzione lavori con riferimento all'ambito oggetto d'intervento. Costituiranno pertanto elemento preferenziale di valutazione i servizi proposti che illustreranno una maggiore affinità/attinenza all'oggetto dell'affidamento.

PT. 2 CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA E STRUTTURA TECNICO-ORGANIZZATIVA (PUNTI 40)

I contenuti della seconda parte della Relazione Tecnica illustrativa proposti dal Concorrente, così come articolati negli elementi qualitativi nn. PT2.1 e PT2.2 nel seguito descritti, saranno valutati in ragione della loro adeguatezza e capacità di riscontrare i requisiti specifici per l'espletamento della prestazione in oggetto, nel rispetto degli obiettivi prefissati dal DPP e dai documenti di gara.

La relazione dovrà descrivere la modalità di approccio all'attività oggetto del presente incarico riferito allo specifico contesto dell'intervento, all'articolazione dello stesso e le risorse professionali e strumentali dedicate che il concorrente intende utilizzare per le singole prestazioni.

In particolare la relazione dovrà contenere elementi illustrativi dei parametri di valutazione descritti ai seguenti punti:

PT. 2.1 - Modalità con le quali il Concorrente intende svolgere l'incarico in caso di affidamento (punti 15):

Il concorrente dovrà indicare le modalità con cui, in caso di affidamento, intende svolgere l'incarico, tenendo in particolare considerazione i seguenti aspetti:

- individuazione delle aree tecniche di competenza specialistica necessarie per affrontare l'esecuzione della prestazione in affidamento;
- modalità di interrelazione tra le diverse professionalità impiegate all'interno del gruppo di lavoro;
- modalità e criteri di gestione dei prodotti informatici (certezza nell'individuazione delle diverse revisioni dei file, sicurezza della rete impiegata,) per lo svolgimento dell'incarico, mediante anche individuazione di un referente per la S.A.
- Garanzia di presenza del personale dell'Ufficio di Direzione Lavori in cantiere, con particolare riferimento ai direttori operativi e all'ispettore di cantiere

PT. 2.2- Livello organizzativo professionale dello staff dedicato allo svolgimento dell'incarico (punti 25)

Il concorrente dovrà descrivere le competenze e le capacità di ciascuna risorsa professionale messa a disposizione per lo svolgimento dell'incarico, rappresentando l'organigramma di commessa per l'ufficio di direzione lavori, nonché descrivendo le caratteristiche dei mezzi e strumenti che intende impiegare per l'espletamento delle prestazioni. Costituirà elemento preferenziale di valutazione l'eventuale proposta da parte del concorrente di impiego di professionalità aggiuntive in relazione alle diverse tematiche da affrontare come descritte nel capitolato, quali ad esempio le bonifiche ambientali e la gestione delle interferenze con M4 e i sottoservizi preesistenti.

In particolare dovranno essere illustrate:

- la disponibilità, nello staff, di professionalità specifiche caratterizzate da esperienze qualificate, complessità dei compiti svolti e raggiungimento dei risultati, nei diversi ambiti e nelle diverse discipline specialistiche che interessano l'intervento;
- la dotazione di software specialistici che si intendono impiegare nell'espletamento del servizio.

Nella Relazione tecnico-metodologica il concorrente autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice, fermo restando che l'intera relazione nel suo complesso non può essere considerata riservata o segreta e che comunque, nel caso di accesso agli atti, la Stazione Appaltante apprezzerà l'interesse del richiedente in rapporto a quello del concorrente.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto **15.1**.

17. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA – OFFERTA ECONOMICA

Al successivo step di sottomissione dell'offerta, nel **Campo "Offerta economica"**, il Concorrente dovrà indicare: il ribasso unico percentuale offerto sull'importo posto a base di gara, soggetto a ribasso, espressa come percentuale utilizzando un massimo di tre cifre decimali separate dalla virgola (non deve essere inserito il simbolo "%").

Nel Campo **"Costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico"** il Concorrente dovrà inserire l'indicazione dei propri oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (inserire il valore simbolico pari a **Euro 0**)

Nel Campo **"Costi della sicurezza derivanti da interferenze"** il Concorrente dovrà inserire il valore degli oneri di sicurezza per rischi da interferenze di cui al D.Lgs. 81/2008, individuato dalla Stazione Appaltante (pari a **Euro 0**).

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

Ai fini della sottomissione ed invio dell'Offerta, al successivo step del percorso guidato "Invia offerta", la Piattaforma Sintel genera automaticamente un documento riepilogativo denominato "Documento d'offerta" in formato .pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all'offerta inseriti negli step precedenti. – ma non ancora sottoscritti. L'operatore economico deve scaricare tale documento sul proprio terminale e sottoscriverlo con firma digitale. Solo a seguito dell'upload di tale Documento d'Offerta in formato pdf sottoscritto digitalmente, il Concorrente può passare allo step del percorso "Invia Offerta", fermo restando che l'invio dell'offerta deve avvenire, **a pena di esclusione, entro e non oltre il termine perentorio di cui al punto IV.2.2) del Bando di Gara.**

"Documento d'offerta", **a pena di esclusione**, è sottoscritto con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al paragrafo **15.1**.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

OFFERTA		PUNTI
Offerta Tecnica	PT	80
Offerta Economica	PE	20
<i>Totale punteggio massimo</i>	<i>PTOT</i>	100

Il punteggio totale dell'offerta sarà costituito dalla somma del punteggio tecnico e in punteggio economico ottenuto:

$$P_{TOT} \text{ (punteggio totale offerta)} = PT \text{ (punteggio offerta tecnica)} + PE \text{ (punteggio offerta economica)}$$

18.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Servizi tecnici di Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di esecuzione

Tabella 1.1 dei criteri discrezionali (D), e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

PT _i	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX	PT _i	SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI T MAX
PT ₁	ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA	40	PT _{1.1}	<i>Grado di attinenza, dei servizi presentati, all'oggetto dell'affidamento con riferimento all'insieme delle categorie di servizi di cui è composto e alla tipologia di</i>	16	-
			PT _{1.2}	<i>Tipologia, complessità, caratteristiche tecniche e peculiarità dei servizi presentati che rendono la prestazione qualificante</i>	12	-
			PT _{1.3}	<i>Professionalità e adeguatezza dei servizi presentati nei diversi ambiti progettazione/direzione lavori</i>	12	-
PT ₂	CARATTERISTICHE METODOLOGICHE	40	PT _{2.1}	<i>Modalità con le quali il Concorrente intende svolgere l'incarico in caso di affidamento</i>	15	-

	DELL'OFFERTA E STRUTTURA TECNICO- ORGANIZZATIVA		PT _{2.2}	<i>Livello organizzativo professionale dello staff dedicato allo svolgimento dell'incarico</i>	25	-
	TOT. PUNTEGGIO TECNICO COMPLESSIVO	80			80	-

18.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, è attribuito un coefficiente sulla base del metodo aggregativo-compensatore secondo le modalità di cui all'Allegato **M** del D.P.R. 207/2010 che, ancorché abrogato, è qui richiamato mediante apposita autoregolamentazione, attraverso l'applicazione della formula:

$$PT_i = \sum_{j=1}^3 A_{ij} * PT_{1j} + \sum_{j=1}^2 A_{ij} * PT_{2j}$$

dove:

PT_i = è il punteggio tecnico attribuito al concorrente *i*-esimo;

A_{ij} = sono coefficienti compresi tra 0 ed 1, espressi in valore centesimali, attribuiti al concorrente *i*-esimo e riferiti al parametro tecnico *j*

- il coefficiente è pari a zero in corrispondenza della prestazione minima possibile;
- il coefficiente è pari ad uno in corrispondenza della prestazione massima offerta.

PT_j = sono i fattori ponderali (punteggi) indicati alla Tabella 1, riferiti al parametro tecnico *j*-esimo.

J = da 1 a 3 nel PT₁ e da 1 a 2 nel PT₂

I coefficienti **A_{ij}** della formula sopra riportata relativi rispettivamente agli elementi qualitativi individuati dalla Tabella 1.1 e Tabella 1.2, sono determinati ciascuno come media dei coefficienti calcolati dai singoli commissari mediante il metodo del "confronto a coppie", secondo le linee-guida di cui all'allegato **G** del D.P.R. 207/2010 al Regolamento che, ancorché abrogato, è qui richiamato mediante apposita autoregolamentazione.

Il presente Disciplinare di Gara prevede la suddivisione dei criteri di valutazione in sub-criteri, come individuati dalla Tabella 1.1 e Tabella 1.2. Conseguentemente, i punteggi assegnati ad ogni soggetto concorrente in base a tali sub-criteri sono riparametrati con riferimento ai pesi previsti per l'elemento di partenza.

Una volta terminati i "confronti a coppie", per ogni elemento ciascun commissario somma i valori attribuiti a ciascun concorrente e li trasforma in coefficienti compresi tra 0 ed 1 attribuendo il coefficiente pari ad 1 al concorrente che ha conseguito il valore più elevato e proporzionando ad esso il valore conseguito dagli altri concorrenti. Le medie dei coefficienti determinati da ciascun Commissario* vengono trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando ad essa le altre.

(*) Si precisa che nel caso in cui le offerte da valutare siano inferiori a tre, in luogo del confronto a coppie, gli elementi qualitativi individuati dalla Tabella 1.1 e Tabella 1.2, sono determinati attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli Commissari, secondo la seguente scala di valori (con possibilità attribuzione di coefficienti intermedi in caso di giudizi intermedi):

Giudizio	Esempio di	Criterio di giudizio della proposta /del miglioramento
----------	------------	--

	valori	
Eccellente	1,0	è ragionevolmente esclusa la possibilità di soluzioni migliori
Ottimo	0,8	aspetti positivi elevati o buona rispondenza alle aspettative
Buono	0,6	aspetti positivi evidenti ma inferiori a soluzioni ottimali
Discreto	0,4	aspetti positivi apprezzabilmente di qualche pregio
Modesto	0,2	appena percepibile o appena sufficiente
Assente/irrelevante	0,0	nessuna proposta o proposta irrilevante

Si precisa altresì che in caso di unica offerta non sarà applicata alcuna riparametrazione.

18.3 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica

Gli elementi di valutazione di natura economica, sono descritti alla *Tabella 2* riportata qui di seguito:

Offerta	Parametri	Codifica	Punti
Offerta Economica	<i>Ribasso percentuale unico indicato nell'offerta economica</i>	PE	Max 20

La valutazione di **PE** (*Ribasso percentuale unico indicato nell'offerta economica*) sarà determinato mediante la seguente formula:

$$PE_i = C_i * PE$$

dove:

PE_i = è il punteggio economico attribuito al concorrente *i*-esimo;

C_i = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo

PE = è il fattore ponderale (punteggio) indicato alla *Tabella 2*, riferito al parametro economico.

Ai fini della determinazione del coefficiente C_i relativo all'elemento di valutazione "offerta economica" individuato nella formula sopra riportata, calcolato tramite la seguente formula:

Formula "bilineare"

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X (A_i / A_{\text{soglia}})$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo

A_i = ribasso percentuale del concorrente *i*-esimo

A_{soglia} = media aritmetica dei valori del ribasso offerto dai concorrenti

X = 0,85

A_{max} = valore del ribasso più conveniente

Metodo per il calcolo dei punteggi

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo **aggregativo-compensatore di cui alle linee Guida dell'ANAC n. 2/2016, par. VI, n.1**, in quanto metodo multicriterio, di applicazione intuitiva con basi scientifiche e non discriminatorie. Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots C_{ni} \times P_n$$

dove

Pi = punteggio concorrente *i*;

Cai = coefficiente criterio di valutazione *a*, del concorrente *i*;

Cbi = coefficiente criterio di valutazione *b*, del concorrente *i*;

.....

Cni = coefficiente criterio di valutazione *n*, del concorrente *i*;

Pa = peso criterio di valutazione *a*;

Pb = peso criterio di valutazione *b*;

.....

Pn = peso criterio di valutazione *n*.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio e sub-criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La c.d. “riparametrizzazione” si applica ai criteri e sub-criteri di natura qualitativa. La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio e sub-criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA TELEMATICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La Stazione appaltante, previa comunicazione agli operatori economici, stante l'intangibilità del contenuto delle offerte e la garanzia di assoluta riservatezza e immutabilità della documentazione presentata da ciascun partecipante assicurata dalla piattaforma SINTEL, ai sensi dell'art. 58 del D.lgs n. 50/2016, si riserva la facoltà, anche al fine di garantire la conclusione del procedimento con speditezza e celerità, di procedere all'apertura delle buste telematiche amministrative, tecniche ed economiche esclusivamente con modalità telematiche, senza la previa convocazione di una seduta pubblica.

Scaduto il termine di presentazione delle offerte e prima della seduta pubblica di cui al punto **IV.2.7** del Bando di gara:

- il Responsabile Unico del Procedimento provvede a redigere il verbale di ricezione delle offerte indicante l'elenco di tutte le offerte ricevute tramite la Piattaforma SINTEL;
- la Stazione appaltante provvede:
 - ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/16, alla nomina della Commissione di Aggiudicazione per la valutazione delle offerte tecniche ed economiche, come specificato al successivo paragrafo 20.
 - alla nomina del Seggio di gara per il controllo della documentazione amministrativa.

La prima seduta pubblica avrà luogo il **giorno 31/07/2020, alle ore 9:30**, presso la sede di Infrastrutture Lombarde S.p.A. in Via Pola 12/14 Milano e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo “Comunicazioni della procedura” della Piattaforma Sintel.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo “Comunicazioni della procedura” della piattaforma Sintel almeno **n.1** giorno libero prima della data fissata.

Il RUP, operando attraverso la piattaforma Sintel procederà, nella prima seduta pubblica:

- a) a verificare tramite Sintel, la corretta ricezione delle offerte e la presenza e validità della firma digitale apposta sul documento di offerta prodotto in automatico dal Sistema;

- b) con riferimento a ciascun Concorrente, ad aprire la busta telematica contenente la Documentazione Amministrativa multilotto;

Successivamente, in una o più sedute riservate, il Seggio di gara procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto **14**;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte.

In ogni caso il Responsabile Unico del Procedimento esercita una funzione di coordinamento e controllo, finalizzata ad assicurare il corretto svolgimento delle procedure e propone alla Stazione Appaltante l'adozione dei provvedimenti conseguenti alle valutazioni effettuate.

ILSPA al termine della verifica della documentazione presentata dai Concorrenti in merito al possesso dei requisiti soggettivi, economico finanziari e tecnico professionali provvederà ad adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

La stazione appaltante, al fine di tutelare il principio di segretezza delle offerte, adotta le seguenti misure: le *Offerte Tecniche* ed *Economiche*, ivi incluso il Documento d'Offerta, resteranno chiuse a Sistema e, quindi, il relativo contenuto non sarà visibile né dal Responsabile Unico del Procedimento, né dalla Stazione Appaltante né dagli altri concorrenti, né da terzi.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

20. COMMISSIONE GIUDICATRICE

N.B.: Ai sensi dell'art. 1, Legge 55/2019, le prescrizioni che seguono sono applicabili al periodo transitorio in attesa dell'operatività dell'Albo dei Commissari istituito presso ANAC di cui all'art. 77 del Codice.

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 77 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. **3** membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (*cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016*).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "*amministrazione trasparente*" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

21. APERTURA DELLE BUSTE TELEMATICHE "OFFERTA TECNICA" ED "OFFERTA ECONOMICA" – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La Stazione appaltante, accedendo alla piattaforma Sintel, procederà all'apertura della busta telematica concernente l'offerta tecnica.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente

disciplinare. La commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al precedente punto 18.4.

In successiva seduta la Stazione appaltante procederà ad inserire i punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche nella piattaforma Sintel e darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta successiva, la Stazione appaltante procederà all'apertura ("sblocco") della busta telematica "Offerta economica".

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'Offerta Tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Stazione appaltante redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al successivo punto 23.

Qualora la Stazione appaltante individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP procederà secondo quanto indicato al successivo punto 22.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP - che procederà alla comunicazione, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di esclusione da disporre per:

mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste telematiche "Documentazione Amministrativa" e "Offerta Tecnica";

presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche; presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

■ .

22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo **23**.

23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla commissione giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento la commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al RUP tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale di cui all'articolo 22, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante procede a:

1. richiedere, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto i documenti di cui all'art. 86, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.
2. richiedere - laddove non sia stata effettuata la verifica di congruità dell'offerta - i documenti necessari alla verifica di cui all'articolo 97, comma 5, lett. d) del Codice.
3. verificare, ai sensi dell'art. 95, comma 10, il rispetto dei minimi salariali retributivi di cui al sopra citato art. 97, comma 5, lett. d).

La stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, **aggiudica l'appalto**.

A decorrere dall'aggiudicazione, la stazione appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 lett. a) e tempestivamente, comunque non oltre trenta giorni, allo svincolo della garanzia provvisoria nei confronti dei concorrenti non aggiudicatari.”]

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, scorrendo la graduatoria.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

[Per importi superiori a 150.000,00 euro] La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (d.lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia). Qualora la stazione appaltante proceda ai sensi degli articoli 88 comma 4-bis, e 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011, recederà dal contratto laddove si verifichino le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4-bis e 4-ter e 92 commi 3 e 4 del citato decreto.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non può essere stipulato prima di 35 giorni (*stand still*) dall'invio dell'ultima delle suddette comunicazioni di aggiudicazione intervenute ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a).

La stipula ha luogo, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, ovvero successivamente all'individuazione del soggetto affidatario dei Lavori oggetto del presente servizio per il quale l'Aggiudicatario dovrà rilasciare dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità ai sensi dell'art. 42 comma 4 del Codice e delle Linee Guida ANAC per il servizio di Direzione Lavori salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto sarà stipulato "in modalità elettronica, mediante scrittura privata".

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario presenta la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice, polizza di responsabilità civile professionale. Contestualmente, la garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata, automaticamente, ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice.

In alternativa, l'aggiudicatario trasmette copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla stazione appaltante ai sensi dell'art. 5 del d.p.r. 7 agosto 2012 n. 137.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

Qualora l'aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'art. 1, comma 148 della l. 4 agosto 2017 n. 124.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, **ad esclusione dei costi del concessionario di pubblicità**, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a **Euro 15.000,00 c.a.** La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

24. ALTRE CONDIZIONI

Riserva di aggiudicazione

La stazione appaltante si riserva, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o indennità di alcun genere agli offerenti:

- a) di differire o revocare il presente procedimento di gara;
- b) di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'articolo 95, comma 12, del Codice;

25. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Milano, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

26. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

INFRASTRUTTURE LOMBARDE S.P.A.

Il Responsabile Unico del procedimento
ing. Chiara Datta

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico del D.P.R. 28 dicembre 2000
n. 445 e del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate